

**PATVIRTINTA**

Kupiškio socialinių paslaugų centro  
direktoriaus 2023-03-28  
įsakymu Nr. SPV-290

**KUPIŠKIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO  
SAVARANKIŠKO GYVENIMO NAMŲ****VEIKLOS PLANAS  
2023 M.**

<b>Metiniai tikslai/uždaviniai</b>	<b>Veiksmai</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>
1. Užtikrinti socialinės priežiūros paslaugas iš dalies nesavarankiškiems senyvo amžiaus, suaugusiems asmenims su negalia ir šeimoms.	1.1. Savarankiško gyvenimo namuose apgyvendinami asmenys iš Kupiškio rajono savivaldybės. Visiems norintiems sudaromos sąlygos apsilankyti Savarankiško gyvenimo namuose ir susipažinti su Savarankiško gyvenimo namų teikiamomis paslaugomis.	Socialinė darbuotoja – padalinio vedėja  Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	1.2. Teikti informaciją apie Savarankiško gyvenimo namų veiklą, teikiamas paslaugas ar pasikeitimus (vidaus tvarkos taisyklių ar nuostatų).	Socialinė darbuotoja – padalinio vedėja  Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
2. Organizuoti tinkamą asmenų apgyvendinimą ir teikti jų poreikius atitinkančias paslaugas.	2.1. Naujai atvykusių gyventojų supažindinimas su savarankiško gyvenimo namų vidaus tvarkos taisyklėmis, su jų teisėmis, atsakomybe ir pareigomis, teikiamomis paslaugomis ir veikla.	Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31

	2.2. Asmenims ar jų šeimoms skiriami kambariai pagal jų poreikius ir jei yra galimybė.		
3. Užtikrinti asmens socialinę gerovę, teikiant socialinės priežiūros paslaugas	3.1. Laiku organizuoti asmeniui sveikatos priežiūros paslaugas.	Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	3.2. Esant poreikiui aprūpinti asmenis ar jų šeimas techninės pagalbos priemonėmis.	Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	3.3. Užtikrinti asmens privatumą ir orumą jo gyvenamojoje aplinkoje.	Socialinė darbuotoja Individualios priežiūros darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
4. Transporto paslaugų organizavimas	4.1. Pagal įstaigos galimybes organizuoti transporto paslaugas.	Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
5. Užtikrinti gyventojų sociokultūrinių paslaugų gavimą	5.1. Organizuoti įvairius renginius, šventes.	Socialinė darbuotoja Užimtumo specialistas	Esant poreikiui
	5.2. Lavinti gyventojų meninius gebėjimus.	Socialinė darbuotoja Užimtumo specialistas	Esant poreikiui
6. Ugdyti gyventojų savarankiškumą	6.1. Mokyti gyventojus asmens higienos, susitvarkyti gyvenamąją aplinką.	Socialinė darbuotoja Individualios priežiūros darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	6.2. Skatinti gyventojų savarankiškumą gaminantis maistą.	Socialinė darbuotoja Individualios priežiūros darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	6.3. Ugdyti ir palaikyti gyventojų socialinius, darbinius ir buitinius įgūdžius.	Socialinė darbuotoja Užimtumo specialistas	2023-01-01 iki 2023-12-31

		Individualios priežiūros darbuotoja	
	6.4. Mokyti gyventojus planuoti savo biudžetą.	Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
		Individualios priežiūros darbuotoja	
7. Teikti informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugas.	7.1. Bendrauti ir bendradarbiauti su seniūnijų socialiniais darbuotojais, dirbančiais su neįgaliaisiais ir senyvo amžiaus asmenimis, socialinės paramos skyriaus specialistais, gydytojais ir kitais specialistais siekiant užtikrinti gyventojų poreikių tenkinimą.	Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	7.2. Užmegzti ir palaikyti ryšius su atvykusių Savarankiško gyvenimo namų gyventojų artimaisiais.	Socialinė darbuotoja Individualios priežiūros darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	7.3. Skatinti ir mokyti gyventojus bendrauti su artimaisiais (skambinti telefonu, rašyti laiškus, priimti svečius).	Socialinė darbuotoja Individualios priežiūros darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	7.4. Tarpininkauti gyventojams sprendžiant konfliktus, stresinėse situacijose, siūlant specialistų pagalbą, sprendžiant asmens kasdienio gyvenimo problemas.	Socialinė darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
	7.5. Teikti gyventojams informaciją jiems rūpimais klausimais pagal darbuotojų kompetencijas	Socialinė darbuotoja Individualios priežiūros darbuotoja	2023-01-01 iki 2023-12-31
8.Socialinė integracija	8.1. Organizuoti išvykas-ekskursijas atsižvelgiant į gyventojų poreikius, galimybes, sveikatos būklę.	Socialinė darbuotoja Užimtumo specialistas	Esant poreikiui
	8.2. Palaikyti ryšius su seniūnijų bendruomenėmis, vykti i	Socialinė darbuotoja	Esant poreikiui

	organizuojamus renginius pagal įstaigos galimybes.	Užimtumo specialistas	
9. Užtikrinti gyventojų religinių poreikių tenkinimą	9.1. Kviesti parapijos kunigą lankyti Savarankiško gyvenimo namuose prieš religines šventes	Socialinė darbuotoja Užimtumo specialistas	Esant poreikiui
	9.2. Pagal turimas galimybes sudaryti sąlygas Savarankiško gyvenimo namų gyventojams lankyti parapijos aukojamose Šv. Mišiose	Socialinė darbuotoja Užimtumo specialistas	Esant poreikiui

Socialinė darbuotoja – padalinio vedėja

Agnė Gumbinienė