

PATVIRTINTA
Kupiškio socialinių paslaugų centro
direktoriaus 2020 m. gegužės 14 d.
įsakymu Nr. SPV-205

KUPIŠKIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO STACIONARIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PADALINIO GYVENTOJŲ LANKYMO IR VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Siekiant užtikrinti stacionarių socialinių paslaugų padalinio (toliau - Globos namai) gyventojų privatumą ir saugumą, globos namų gyventojų lankytojai privalo laikytis tvarkos aprašo nuostatų.

2. Pašaliniais asmenimis kitais tikslais globos namuose lankytis draudžiama, jeigu vizitas nėra suderintas su įstaigos vadovu.

II. GYVENTOJŲ LANKYMO TVARKA

3. Atvykę į globos namus kliento artimieji privalo kreiptis į budintį darbuotoją ir informuoti pas kurį asmenį jie atvyko.

4. Lankytojai turi būti tvarkingai apsirengę, netriukšmauti, elgtis adekvačiai situacijai, pagarbiai elgtis su lankomuoju ir kitais įstaigos klientais, darbuotojais bei kitais tuo metu šalia esančiais asmenimis. Lankymas neturi trikdyti globos įstaigos darbo ir ramybės.

5. Lankytojams gali būti neleista lankyti asmens, jeigu lankomasis atsisako su lankytoju bendrauti, lankytojas akivaizdžiai neblavus arba apsvaigęs nuo psichotropinių preparatų ar narkotikų, lankytojas agresyvus ar yra pagrįstų įtarimų, kad lankytojas daro blogą įtaką lankomajam.

6. Darbuotojai, esant reikalui, palydi lankytojus pas lankomą asmenį, rekomenduoja susitikimo vietą, supažindina su lankymo tvarka.

7. Jeigu nėra sutarta kitaip, su artimuoju lankytojai bendrauja užimtumo kambaryje, hole esančiose salelėse.

8. Jeigu lankomas asmuo dėl tam tikrų priežasčių negali išeiti iš savo kambario, leidžiama lankyti klientą jo kambaryje. Esant galimybei, sudaromos sąlygos privačiam pokalbiui.

9. Apie savo išvykimą, pasibaigus pasimatymui, lankytojai privalo pranešti personalui (socialiniam darbuotojui, socialinio darbuotojo padėjėjui ar slaugytojui).

10. Globos namuose nėra teikiama lankytojų apnakvindinimo paslauga.

11. Lankytojams draudžiama:

11.1. Be globos namų darbuotojų žinios vaikščioti po globos namų gyvenamąsias patalpas ir teritoriją;

11.2. Be globos namų darbuotojų leidimo išsivežti gyventoją už globos namų teritorijos;

11.3. Lankomajam atvežti medikamentų, narkotikų, stipriųjų alkoholinių gėrimų, aštrių ir kitų asmeniui kenksmingų ar nesaugių daiktų.

12. Lankytojai turi teisę:

12.1. Nedideliais kiekiais atvežti greitai gendančių maisto produktų polietileno maišeliuose ar vienkartinuose induose;

12.2. Informavus personalą, ir užpildžius atitinkamus dokumentus, išsivežti gyventoją atostogų;

12.3. Informavus personalą, viešnagės metu išsivežti gyventoją už globos namų ribų.

13. Lankytojai gyvenamosiose patalpose gali būti nuo 8 val. iki 20 val. Dėl kitų objektyvių priežasčių, lankymas galimas ir kitu su lankomuoju ir personalu sutartu laiku.

III. EKSTREMALIOS SITUACIJOS BEI KARANTINO METU TVARKA

14. Atsižvelgiant į lengvai plintančių (užkrečiamų) virusinių ligų keliamą itin dideli pavojų senyvo amžiaus asmenims, bei asmenims, turintiems lėtinių ligų visiems darbuotojams griežtai laikytis karantino sąlygų.

15. Karantino paskelbimo Lietuvos Respublikos teritorijoje metu draudžiamas gyventojų lankymas globos namuose. Gyventojų lankymas išimtinai galimas tuo atveju, kuomet tenkinat mirštančio asmens poreikius, reikalinga užtikrinti jam reikalingą dvasinę pagalbą ar sudaryti sąlygas artimiesiems būti šalia. Sprendimas priimamas tik išsiaiškinus ar konkretus lankytojas nepatiria virusui būdingų simptomų.

16. Nepriimti iš artimųjų gyventojams perduodamų daiktų, maisto produktų ir pan.

17. Globos namų socialinis darbuotojas telefonu, elektroniniu paštu ar kitomis komunikavimo priemonėmis privalo informuoti vieną iš šeimos narių ar kt. artimą asmenį (kuriam Globos namai įsipareigojo teikti informaciją, jo apgyvendinimo metu), apie laikiną gyventojų lankymo tvarkos pasikeitimą, karantino laikotarpį. Šią informaciją paskelbti ir Globos namų internetiniame puslapyje, taip pat informaciją pakabinti prie įstaigos įėjimo.

18. Vienam iš artimųjų reguliariai telefonu, elektroniniu paštu ar kitomis komunikavimo priemonėmis socialiniai darbuotojai teikia informaciją (rekomenduotina atsižvelgiant į artimųjų pageidavimus, bet ne rečiau kaip kartą per savaitę, jei nesutarta kitaip) apie gyventojų psichologinę savijautą ir kt.

19. Pagal galimybes ir poreikį socialiniai darbuotojai privalo užtikinti gyventojams galimybę bendrauti su artimaisiais telefonu, planšetėmis, kompiuteriais (skype, mesendžeriu) ar bendrauti vaizdo skambučiais arba el. paštu, dalintis nuotraukomis iš gyventojų rutinos ir pan.

20. Apie gyventojų sveikatos būklę (atsiradus reikšmingų aplinkybių) - nedelsiant, informaciją vienam iš kliento nurodytų artimųjų teikia bendrosios praktikos slaugytojas, socialinio darbuotojo padėjėjas ar socialinis darbuotojas.

21. Globos įstaiga nepriima apgyvendinimui naujų asmenų, kurie šiuo metu gyvena namuose prižiūrimi artimųjų arba palaikomojo gydymo slaugos ligoninėje. Išimtiniais atvejais, atlikus tyrimus (dėl susirgimų kurie yra karantino priežastis) asmuo gali būti apgyvendintas. Tuo atveju, stebimu laikotarpiu, jis apgyvendinamas ir stebimas pagal karantino metu galiojančią tvarką.

22. Globos namų gyventojas, išvykęs iš įstaigos paviešėti pas artimuosius, į gydymo įstaigą prieš karantino paskelbimą ar lankęsis sveikatos priežiūros įstaigoje karantino metu, grįžęs į įstaigą stebimas pagal tuo metu galiojančią tvarką.

23. Personalas su izoliuotu asmeniu gali kontaktuoti tik naudodamas apsaugines priemones (medicininės veido kaukes arba respiratorių, pirštines, pagal galimybes, veido skydus ir kt.).

24. Sušvelninus karantino sąlygas, kai leidžiam lankyti gyventojus, jų artimieji gali lankyti gyventojus, tik iš anksto su įstaigos personalu (socialiniu darbuotoju, budinčiu personalu) telefonu suderinę atvykimo laiką.

25. Rekomenduojama bendrauti kiemo teritorijoje. Esant nepalankioms oro sąlygoms - užsiėmimo kambaryje ar kitoje personalo nurodytoje patalpoje, pagal karantino metu galiojančią tvarką (laikantis numatyto atstumo, naudojant reikiamas apsaugos priemones ir kt.).

26. Karantino metu vadovaujamas tuo metu galiojančiais respublikinės ir vietinės reikšmės priimtais norminiais aktais.

27. Tvarka parengta atsižvelgiant į valstybes lygio ekstremalios situacijos valstybes operacijų vadovo priimamus sprendimus ir vadovaujantis Socialinių paslaugų ir priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos parengtomis rekomendacijomis.
