

**KUPIŠKIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
KUPIŠKIO SAVARANKIŠKO GYVENIMO NAMŲ
VALYTOJOS PAREIGYBĖS
APRAŠYMAS NR. D17**

**I. SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Kupiškio socialinių paslaugų centro (toliau - Centras) Kupiškio Savarankiškų gyvenimo namų (toliau – Savarankiško gyvenimo namai) valytojas yra priskiriamas darbininkų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Darbuotojo pareigybės kodas – 911209
4. Kupiškio socialinių paslaugų centro Savarankiško gyvenimo namų valytoją skiria į pareigas ir iš jų atleidžia Centro direktorius.
5. Savarankiško gyvenimo namų valytojo pareigybė apima švaros ir tvarkos užtikrinimą Kupiškio Savarankiško gyvenimo namuose.
6. Valytojas yra tiesiogiai pavaldus socialiniam darbuotojui, kuris atsakingas už socialinių paslaugų teikimą ir organizavimą Savarankiško gyvenimo namuose.

**II. SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

7. Valytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 7.1. Savo darbe vadovautis Savarankiško gyvenimo namų nuostatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, Centro direktoriaus įsakymais;
 - 7.2. Išmanyti higienos reikalavimus;
 - 7.3. Vadovautis darbo, priešgaisrinės saugos ir elektrosaugos reikalavimus;
8. Būti pareigingam, darbščiam, sąžiningam, mokėti bendrauti.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

9. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 9.1. Valyti bendro naudojimo Savarankiško gyvenimo namų patalpas;
 - 9.2. Pagal atskirą Savarankiško gyvenimo namų gyventojų raštišką prašymą valyti kambarius;
 - 9.3. Prižiūrėti ir valyti bendro naudojimo patalpų sienas, duris, stendų ir durų stiklus, veidrodžius;

- 9.4. Kasdien plauti grindis;
- 9.5. Kasdien dezinfekuoti tualetus, valyti kriaukles, vonias, dušo kabinas;
- 9.6. Ne rečiau kaip du kartus per metus valyti langus;
- 9.7. Prižiūrėti Savarankiško gyvenimo namuose esančias gėles;
- 9.8. Valyti dulkes nuo šviestuvų ir kitų elektros įrenginių tik išjungus juos iš elektros tinklo. Esant jų gedimui informuoti socialinį darbuotoją;
- 9.9. Dalyvauti įvairiuose patalpų ir aplinkos tvarkymo darbuose;
- 9.10. Sekti Savarankiško gyvenimo namuose vykstančių renginių ritmą, padėti ruošiant jiems patalpas ir tvarkant patalpas po renginių;
- 9.11. Baigus darbą patikrinti ar išjungti elektros prietaisai, išjungta elektra, uždaryti langai;
- 9.12. Vykdyti kitas Centro direktoriaus skirtas užduotis, nenumatytas šiame pareigybės apraše, neviršijant darbo sutartyje numatyto darbo laiko;
- 9.13. Dirbti pagal patvirtintą darbo grafiką;
- 9.14. Dalyvauti darbuotojų susirinkimuose;
- 9.15. Už netinkamą savo pareigų vykdymą, valytojas atsako Lietuvos respublikos įstatymais ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
- 9.16. Valytojas, atleistas iš einamų pareigų, privalo gautą darbo pažymėjimą grąžinti Kupiškio socialinių paslaugų centro atsakingam specialistui.

Susipažinau ir sutinku: _____

(parašas)

(data)

(vardas, pavardė)